

MAA-AMETI PÕHJA REGIOONI PÕHIMÄÄRUS

1. ÜLDSÄTTED

- 1.1. Maa-ameti põhja regioon (edaspidi *regioon*) on Maa-ameti (edaspidi *amet*) struktuuriüksus, mille põhiülesanne on maakatastri volitatud töötleja ülesannete täitmine oma tegevuspiirkonnas.
- 1.2. Regiooni tegevuspiirkond on Tallinna linn ning Harju, Järva ja Rapla maakond.
- 1.3. Regiooni koosseisu kuuluvad järgmised katastribürood:
 - 1.3.1. Tallinna katastribüroo;
 - 1.3.2. Harju katastribüroo;
 - 1.3.3. Järva katastribüroo;
 - 1.3.4. Rapla katastribüroo.
- 1.4. Regioon juhindub oma töös seadustest, ameti põhimäärusest, sisekorraeskirjast, asjaajamiskorrast, käesolevast põhimäärusest ning teistest õigusaktidest.
- 1.5. Regioon töötab kooskõlastatult ja koostöös ameti teiste struktuuriüksustega vastavalt ameti tööplaanile.
- 1.6. Oma ülesannete täitmisel esindab regioon ametit.
- 1.7. Regiooni koosseisu kuuluvate teenistujate ametiülesanded, kohustused, õigused ja vastutus määratakse vastava ametijuhendiga, mille kinnitab maakatastri osakonna juhataja ettepanekul ameti peadirektor.

2. REGIOONI ÜLESANDED

- 2.1. Põhiülesande täitmiseks regioon:
 - 2.1.1. tagab katastrimõõdistamise lähteülesannete väljastamise;
 - 2.1.2. võtab vastu ja registreerib katastrisse kande tegemiseks esitatud kandeavaldused ja nende juurde kuuluvad dokumendid;
 - 2.1.3. vaatab esitatud kandeavaldused läbi, kontrollib katastrikande tegemise eeldusi ja vormistab katastripidaja otsuse;
 - 2.1.4. teeb katastrisse kande ning teavitab kandest asjaomaseid isikuid;
 - 2.1.5. tagab katastriüksuse andmetega tutvumise ning andmetest väljavõtete saamise;
 - 2.1.6. teeb ettepanekuid katastri pidamist reguleerivate õigusaktide koostamiseks, olemasolevate muutmiseks või täiendamiseks;
 - 2.1.7. täidab muid regioonile pandud, kuid selles põhimääruses kajastamata, ühekordseid ülesandeid oma tegevusvaldkonna piires.

3. REGIOONI ÕIGUSED JA KOHUSTUSED

3.1. Regioonil on õigus:

- 3.1.1. saada ameti struktuuriüksustelt regiooni ülesannete täitmiseks vajalikku informatsiooni, dokumente ja muud abi;
- 3.1.2. kaasata vastavalt korraldusele või kokkulepetele regiooni pädevusse kuuluvate ülesannete lahendamiseks ameti teiste struktuuriüksuste teenistujaid;
- 3.1.3. teha ettepanekuid komisjonide ja töörühmade moodustamiseks ning kokku kutsuda nõupidamisi teiste struktuuriüksuste ja asutuste esindajate osavõtul;
- 3.1.4. teha ettepanekuid oma tegevusvaldkonda puudutavate lepingute sõlmimiseks;
- 3.1.5. saada regiooni teenistujatele teenistusalase taseme tõstmiseks vajalikku koolitust;
- 3.1.6. saada regiooni ülesannete täitmiseks vajalikku bürootehnikat, materjale ja kirjandust ning tehnilist ja infotehnoloogilist abi.

3.2. Regioon on kohustatud:

- 3.2.1. täitma temale pandud ülesandeid õiguspäraselt, tähtaegselt, täpselt ja kvaliteetselt;
- 3.2.2. tagama seaduses sätestatud juhtudel ametialase informatsiooni konfidentsiaalsuse;
- 3.2.3. kasutama regiooni kasutusse antud vara ja vahendeid sihipäraselt ja heaperemehelikult;
- 3.2.4. edastama asutuse teistele struktuuriüksustele nende ülesannete täitmiseks vajalikku informatsiooni, dokumente ja osutab muud osakonna pädevuses olevat abi.

4. REGIOONI JUHTIMINE

- 4.1. Regiooni juhib regiooni juht, kes allub maakatastri osakonna juhatajale. Regiooni juht koordineerib ja korraldab regiooni ülesannete täitmist vastavalt ameti põhimäärusele, käesolevale põhimäärusele ja ametijuhendile.
- 4.2. Regioonijuhi äraolekul asendab teda teise regiooni juht või regiooni juhi ettepanekul ameti peadirektori käskkirjaga määratud teenistuja.